求人票

受付日: / /

No.1

企業プロフィール

フリガナ		代表者名	
社名		設立日	
本社所在地	〒 Tel Fax	資本金	
		株式公開	
		売上高	
		従業員	
HP(URL)			
勤務地	上海市、蘇州市、北京市、大連市、天津市、青島市		
業種	機械設備		
主な事業内容	日本の(株)日本製鋼所が100%投資した外資会社で日本親会社が製造した主にプラスチック関係の上流から下流までの製造加工機械の販売とアフターサービスを生業としています。		
会社の強み	プラスチック原料の製造機械、プラスチック各種加工機械を扱っており、プラスチックの製造の上流設備から下流設備まで扱 プラスチック業界では良く知られている		
社風・文化	1. 顧客満足、社員家族満足、株主満足、中国社会満足を獲得する。 2. 主体性と協調性を尊重し、報奨必罰の公平な企業風土の実現を目指す。		
人の育て方・考え方	必要な知識を習得させるための外部セミナまたは機会があれば日本での研修派遣もする。		
活躍できる人材像	プラスチック原料、設備機械の原理の専門知識を保有し、顧客に対し適切なメンテナンスのアドバイスができ、顧客とのコミューニケーションを通じて、次期増設計画、サービス部品価格についてキーマンの本音が探れる		
特記事項			

採用データ

職種	職務内容	求人数	年収	勤務地
① 技術サービス員	電気専門知識を有し、フィルム加工機、造粒機、押出機のメンテナンス技術員	1 人	年齢、保有資格、残業、休日出勤、出張実績による	上海
②		人		
③		人		

言語能力	☑ 日本語(一級以上) ☑ 英語(辞書を見て、読み☐ その他( )		
人材類型	☑ 留学生 ☑ 現職者 (☐ 日本在職 ☑ 中国在職)		☐ 制限なし
資格・スキル	電気科卒業者(電子、機械、自動機は不可)	交通費	☐ 全額負担 ☑ 一部負担 17元迄
勤務時間	8:30-17:15	賞与	年 1 回 (2か月給与手取り)
休日・休暇	☑ 完全週休2日 ☐ 隔週週休2日 ☐ 週休1日 ☐ その他 ( )		
福祉厚生	☑ "五険一金" ☐ 補充住宅積立金 ☐ 補充養老保険 ☐ その他 ( )		
備考			

選考フロー

【選考者】:人事、部長、部門長、社長など 【選考内容】:説明会、個人面接、グループディスカッションなど

選考ステップ	(1)次選考	⇒	(2)次選考	⇒	(3)次選考	⇒	( )次選考	⇒	( )次選考
選考者	科長	⇒	総経理	⇒		⇒		⇒	
選考内容	書類	⇒	面談	⇒		⇒		⇒	
特記事項	上海と北京戸籍以外の男性の人材、23-28歳								

求人票

受付日：　　/ /

No.2

会社の強み

※会社の強み、ウリを下記から選択ください。(複数回答可)

会社基盤	☑ 業界力	☐ 信用力	☐ 知名度	☐ 安定力	☐ 理念
事業内容	☑ 優位性	☐ 社会性	☐ 将来性		
人的魅力	☐ 社長の魅力	☐ 社員の魅力	☑ 競争意識		
仕事内容	☐ 裁量権	☑ サービス精神	☐ 個人評価	☑ キャリア	
キャリア	☐ 経営ノウハウ	☐ マネージメントスキ	☐ 営業力	☑ 専門スキル	
組織風土	☐ アットホーム	☑ チームワーク	☑ チャレンジ精神	☐ 厳しさ	☐ 実力主義
制度待遇	☑ 給与(お金)	☐ 休日環境	☐ 教育制度の忠実		
環境	☑ 会社環境	☑ 福利厚生			

求める人材像

※会社で活躍できる、もしくは活躍している人材特性を下記から選択ください。(複数回答可)

行動特性	☑ 向上心	☐ 継続力	☑ 主体性	☐ 行動力	☑ 責任感	☐ 創造力	☑ 交渉力
	☑ 専門知識	☐ 実務経験	☐ 奉仕精神	☐ プレゼン力	☐ 目標達成力	☑ 企画/実行力	☐ マネジメント力
	☐ リーダーシップ	☑ 本質を捉える力	☐ 視点の多さ	☑ 問題認識力	☐ 論理的思考力	☐ スピード	☑ コミュニケーション力
性格特性	☐ 体力	☐ 野心さ	☐ 上品さ	☑ 誠実さ	☐ 冷静さ	☐ 柔軟性	☑ 素直さ
	☐ 忍耐力	☐ 執着心	☐ 自然体	☑ 芯の強さ	☑ 慎重さ	☐ 思いやり	☐ 人当たり
	☐ さわやかさ	☐ 明るさ/元気さ	☑ 打たれ強さ	☑ 礼儀/モラル	☐ 好奇心	☐ 覚悟/逃げなさ	☑ 社交性
	☑ 自分への厳しさ	☑ プラス思考力	☐ 人望/人を引きつける魅力		☐ 虚勢を張らない本物の自信		

<人材に求める事項※自由記述>

事務所内でこれ以上、上海語を蔓延させたくなく、また、将来の転勤に備え、上海と北京以外の戸籍の人材を求める。

中国全土に2-4週間、宿泊を伴う出張もあり、これに耐えられる人材。出張が多くなる毎に実収入が増加する。

日本人の出張者との同行出張が多く、彼らとのコミュニケションと顧客との通訳で日本語の実力は必須。

扱う設備機械の取り扱い説明書、契約書は英文となり、辞書を見ながらの英文の理解度も必要

出張時には休日出勤、残業もあり得、法律通り支給する。
出張規定により実交通費、規定日当、規定宿泊費、移動手当を支給する。

交通費以外の各種手当支給:食事補助11元/工作日と各祝日と季節手当

時には他部門への応援業務もあり得る。